

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail – Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE MBAM ET
INOUBOU

COMMUNE D'OMBESSA

COMMISSION INTERNE DE
PASSATION DES MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace – Work – Fatherland

CENTRE REGION

MBAM AND INOUBOU DIVISION

OMBESSA COUNCIL

INTERNAL TENDERS BOARD

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

**DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE
D'URGENCE N° 04 /AONO/C/OMB/CIPM/2025 DU 14/05/2025 POUR LA
CONSTRUCTION DE QUATRE (04) ETANGS PISCICOLE A OSSOBO ADANE
DANS LA COMMUNE D'OMBESSA, DÉPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU,
RÉGION DU CENTRE**

Financement: BIP, Exercice 2025.

1. Objet

Le Maire de la Commune d'OMBESSA, Autorité contractante, lance pour le compte de la Commune d'OMBESSA, un Avis d'Appel d'offres National ouvert en procédure d'urgence, POUR LA CONSTRUCTION DE QUATRE (04) ETANGS PISCICOLE A OSSOBO ADANE DANS LA COMMUNE D'OMBESSA, DÉPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU, RÉGION DU CENTRE

2. Consistance des prestations

Les prestations à exécuter comprennent :

- ✓ Les Travaux Préliminaires;
- ✓ Construction des étangs ;
- ✓ Plomberie système d'oxygénation et traitement de l'eau ;
- ✓ Fourniture des Alevins ;
- ✓ Besoin en aliments ;
- ✓ Equipement et petits outillages ;
- ✓ Transport ;
- ✓ Main d'œuvre ;

3. Financement et coût prévisionnel

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public du MINEPIA transféré à la Commune d'OMBESSA, Exercice 2025 pour un montant de **vingt (20 000 000) millions de francs CFA.**

4. Participation

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux entreprises de droit camerounais spécialisées dans les travaux de pisciculture et de BTP.

Par le présent Avis d'Appel d'Offres, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les informations **authentiques** qui permettront de retenir celle (s) pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de son dossier.

5. Cautionnement provisoire

Les offres devront être accompagnées d'un cautionnement provisoire (garantie bancaire de soumission) établi, selon le modèle indiqué dans le Dossier d'Appel d'Offres, par un établissement bancaire de 1^{er} ordre agréé par le Ministère des Finances et d'un montant égal à **quatre cent mille (400 000) francs CFA** :

L'absence du cautionnement provisoire timbrée accompagnée du récépissé de la CEDEC entraîne à l'ouverture, le rejet systématique de l'offre.

Le cautionnement provisoire sera libéré d'office au plus tard trente (30) jours après l'expiration de la validité des offres pour les soumissionnaires n'ayant pas été retenus. Dans le cas où le soumissionnaire est attributaire du marché, le cautionnement provisoire sera libéré après constitution du cautionnement définitif.

6. Présentation des offres :

Les documents constituant l'offre sont répartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont:

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (Volume 1) ;
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (Volume 2) ;
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (Volume 3).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur.

7. Délai d'exécution

Le délai de livraison est fixé à **trois (03) mois** à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer la prestation.

8. Consultation et acquisition du dossier de consultation.

Le Dossier d'Appel d'Offres (DAO) peut être consulté et obtenu aux heures ouvrables auprès de la Commune d'OMBESSA sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **trente mille (30.000) francs CFA à la Recette Municipale de la Commune d'OMBESSA** dès publication du présent avis.

9. Dépôt des Offres

Chaque offre, rédigée en Français ou en Anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels devra parvenir dans les services du Maître d'ouvrage (Mairie d'OMBESSA – Secrétariat général) au plus tard **le 11/06/2025 à 11 heures précises** et devra porter la mention :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°
04/AONO/C/OMB/CIPM/2025 DU 14/05/2025 POUR LA CONSTRUCTION DE QUATRE (04) ETANGS PISCICOLE
A OSSOBO ADANE DANS LA COMMUNE D'OMBESSA, DÉPARTEMENT DU MBAM ET INOUBOU, RÉGION
DU CENTRE »**

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement

10. Recevabilité des offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

Elles doivent dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres, ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet de l'offre.

11. Date et heure d'ouverture des offres

L'ouverture des offres aura lieu **le 11/06/ 2025 à 12 heures** précises par la Commission Interne de Passation des Marchés dans la salle de réunion de la Mairie d'OMBESSA.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix.

12. Critères d'évaluation

Après ouverture des Offres par la Commission Interne de Passation des Marchés Publics, elle analysera les plis déclarés acceptables pour une évaluation. L'évaluation permettra de déterminer le coût de chaque offre et de comparer les offres entre elles.

L'évaluation des offres se fera en **trois (03) étapes**:

- **1^{ère} étape:** Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire.
- **2^e étape:** Evaluation technique des offres administrativement conformes.

- **3^e étape:** Vérification des offres financières des entreprises dont les offres ont été reconnues techniquement qualifiées et administrativement conformes.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants:

12.1. Principaux critères éliminatoires

Les critères éliminatoires sont :

12.1.1: Portant sur les pièces administratives

a) Dossier incomplet ou pièces non conformes, 48 heures après l'ouverture des plis (**Article 92 (9) du décret n°2018/366 du 20 juin 2018 portant code des Marchés Publics**).

b) Pièce falsifiée ou scannée (la CIPM et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux).

12.1.2: Portant sur l'Offre technique

a) Fausse déclaration, documents falsifiés ou scannés;

b) Non existence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning »;

c) Non satisfaction d'au moins **70 %** des critères essentiels;

12.1.3: Portant sur l'Offre financière

a) Offre financière incomplète;

b) Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié;

c) Absence d'un sous-détail de prix.

12. 2. Principaux critères de qualification (voir grille d'évaluation des offres techniques)

i) Présentation ; (02 oui)

ii) Attestation de visite des lieux; (03 oui)

iii) Personnel d'encadrement ; (06 oui)

iv) la disponibilité du matériel et des équipements essentiels (02 oui) ;

v) les références et capacité financière de l'entreprise ;(03 oui)

vi) Méthodologie d'exécution des travaux; (04 oui)

Chaque offre pour être déclarée conforme techniquement doit avoir satisfait à tous les critères éliminatoires et obtenu au moins **70% des critères essentiels** énumérés ci-dessous évalué conformément à la Grille de notation des offres techniques.

NB : Toute entreprise ayant abandonné un contrat lié à la commande publique (Lettre Commande et/ou Marché) au cours des trois (03) dernières années et/ou figurant sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le Ministre de Marchés Publics est d'office éliminée.

13. Attribution de la Lettre commande

Le Maire de la Commune d'OMBESSA, Autorité Contractante, attribuera la Lettre Commande au Soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter la Lettre commande de façon satisfaisante et dont l'offre financière a été évaluée la moins disante.

14. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant un délai de **quatre-vingt-dix (90) jours** à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus tous les jours aux heures ouvrables auprès de la Mairie d'OMBESSA – Secrétariat général.

NB : Par ailleurs, pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 1517

OMBESSA, le 14/05/2025

Le Maire de la Commune d'OMBESSA
(Autorité Contractante)



Ampliations :

- DDMAP/M-I/BFIAI (pour information et affichage)
- DDMINEPAT/MI/BAFIA (pour information et affichage)
- ARMP/CE/YDE (pour publication au JDM)
- PREFET/MI/BAFIA (pour information)
- Président/CIPM/OMBESSA
- Affichage ;

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DU MBAM ET
INOUBOU

COMMUNE D'OMBESSA

SECRETARIAT GENERAL



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

CENTRE REGION

MBAM AND INOUBOU DIVISION

OMBESSA COUNCIL

SECRETARIAT GENERAL

PROJECT OWNER: MAYOR OF THE MUNICIPALITY OF OMBESSA
NATIONAL OPEN TENDER NOTICE
N° 04/ ONIT/C/OMB/CIPM /2025 OF 14/05/2025 FOR THE WORKS OF CREATING A FISH
POND IN THE COUNCIL OF OMBESSA, OF MBAM AND INOUBOU DIVISION, CENTRE
REGION

Funding: BIP, Fiscal year 2025.

1. Object

As part of the execution of the BIP 2019, the Mayor of the municipality of Ombessa, Contracting Authority, is launching an Open National Call for Tenders under emergency procedure, FOR THE WORK OF fish pond IN THE MUNICIPALITY OF Ombessa, DEPARTMENT OF THE MBAM AND INOUBOU, and CENTRE REGION

2. Consistency of the work

The services to be performed include:

- Preparatory work;
- Construction of ponds;
- Plumbing, oxygenation and water treatment system;
- Alvin Supplies ;
- Food need;
- Equipment and small tools;
- Transport cost;
- Manpower.

3. Estimated cost and source of funding

The services, which are the subject of this consultation, are financed by the MINEPIA Public Investment Budget transferred to the Municipality of Ombessa, Fiscal Year 2025 for an amount of **twenty (20) millions CFA francs**.

4. Participation

Participation in this Invitation to tender is open on equal terms to all Cameroonian Water Works companies established in Cameroon and specialized in the execution of drilling and water supply.

By this Invitation to Tender, interested companies are invited to provide in their bids, the authentic information that will allow them to select the one (s) that can perform the services after a thorough and objective evaluation of their file.

5. Provisional guarantee

Tenders must be accompanied by a provisional guarantee (bank bid guarantee) drawn up, in accordance with the model indicated in the Consultation File, by a first-class banking institution approved by the Ministry of Finance and in an amount equal to **four hundred thousand (400,000) CFA francs**:

The absence of the provisional security shall result in the systematic rejection of the bid at the opening.

The provisional security shall be automatically released no later than thirty (30) days after the expiry of the validity of the tenders for the unsuccessful tenderers. In the event that the bidder is awarded the contract, the provisional security shall be released after the provision of the final security represented by the retention of security.

6. Presentation of offers:

The documents constituting the offer are divided into three volumes below, contained in a closed and sealed envelope, including

- - Envelope A containing the administrative documents (Volume 1);
- Envelope B containing the technical offer (Volume 2);
- Envelope C containing the financial offer (Volume 3).

The bids thus submitted shall be placed in a simple, closed and sealed envelope bearing only the mention of the Invitation to tender in question. The different parts of each offer will be numbered in the order of the CAD and separated by interleaves of the same color.

7. Turnaround time

The delivery period is set at **three (03) months** from the date of notification of the Service Order to start the service.

8. Consultation and acquisition of the consultation file.

The Consultation File (DAO) may be consulted and obtained during business hours from the Municipality of Ombessa upon presentation of a receipt for the payment of a non-refundable sum of **thirty thousand (30,000) CFA francs** to the Municipal Revenue of the Municipality of OMBESSA upon publication of this notice.

9. Submission of Offers

Each bid, written in French or English and in seven (07) copies, one (01) original and six (06) copies marked as such must be received by the contracting authority (OMBESSA City Hall – General secretariat) no later than 11/06/ 2025 at 11 p.m. sharp and must bear the mention:

"NATIONAL OPEN TENDER NOTICE N°04/ONIT/C/OMB/CIPM/20125 DATED 14/05/ 2025 FOR THE WORK TO FISH POND IN THE MUNICIPALITY OF OMBESSA, MBAM AND INOUBOU DEPARTMENT, CENTRAL REGION"

To be opened only during the counting session

10. Admissibility of offers.

Any offer that does not comply with the requirements of this Notice and the Consultation File will be declared non-responsive

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or certified copies by the issuing department or a competent authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations for the Tender File.

They must be less than three (03) months old before the original date of submission of the offers or have been drawn up after the date of signature of the Notice of Consultation.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Quotation File will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a first-class bank approved by the Ministry of Finance and valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the bids, or failure to comply with the models of the documents in the Consultation File, will result in the rejection of the bid deadline for bid validity.

Bidders shall remain bound by their bids for a period of ninety (90) days from the date of opening of the bids.

11. Date and time of opening of tenders

The opening of the bids will take place on 11/06/ 2025 **from 12 p.m.** by the Internal Procurement Commission in the meeting room of the OMBESSA City Hall.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a person of their choice.

12. Evaluation criteria

- ✓ The evaluation of the bids will be done in **three (03) steps**:
- ✓ - **Step 1:** Verification of the compliance of each bidder's administrative file.
- ✓ - **Step 2:** Technical evaluation of administratively compliant bids.
- ✓ - **Step 3:** Verification of the financial offers of companies whose offers have been technically qualified and administratively compliant.
- ✓ The criteria for evaluating the bids are as follows:

12.1. Eliminary criteria

The purpose of the elimination criteria is to identify and eliminate incomplete or non-compliant bids essentially in accordance with the conditions set out in the tender documents, in particular with regard to the admissibility of administrative documents, the conformity of the Technical Offer, the technical specifications of the tender documents and the qualification of candidates.

12.1.1: Administrative documents

a) Incomplete file or non-conforming documents, (Article 92 (9) of Decree No. 2018/366 of 20 June 2018 on the Public Procurement Code).

(b) Falsified document (the CIPM and the Contracting Authority reserve the right to authenticate any document of doubtful character).

12.1.2: Technical offer

- a) False declaration, falsified or scanned documents;
- b) Non-existence in the technical offer of the section "organization, methodology and planning";
- (c) Failure to meet at least **70 per cent** of the essential criteria;

12.1.3: Financial offer

- (a) Incomplete financial offer;
- (b) Omission in the financial offer of a quantified unit price;
- (c) Absence of a price sub-detail.

12.2. Main qualification criteria (see evaluation grill for technical offers)

- (i) presentation (02 yes)
Certificate of site visit; (03 yes)
- (ii) Management staff; (06 yes)
- (iii) the availability of essential materials and equipment (02 yes);
- (iv) the company's references; (03 yes)
- (v) Methodology for carrying out the work; (04 yes)

To be declared technically compliant, each bid must have met all the qualifying criteria and obtained at least **70% of the essential criteria** listed below evaluated in accordance with the Technical Bid Scorecard.

NB: Any company that has abandoned a contract related to public procurement (Letter Order and/or Contract) within the last three (03) years and/or that appears on the list of failing companies drawn up annually by the Minister of Public Procurement is automatically eliminated.

13. Assignment of the Order Letter

The Mayor of the Municipality of OMBESSA, Contracting Authority, shall award the Letter Order to the Bidder whose bid has been found to be substantially in conformity with the Bidding Documents and who shall have the technical and financial capacity to execute the Letter Order satisfactorily and whose financial bid shall be evaluated at the lowest price.

14. Period of validity of offers

Bidders shall remain bound by their bids for a period of ninety (90) days from the deadline for the submission of bids.

15. For further information, please contact

Additional information can be obtained every day during working hours from the OMBESSA City Hall – Secretariat General.

NB: In addition, for any attempt at corruption or bad practices, please call CONAC or send an SMS to the following number: 1517

OMBESSA, on 14/05/2025

The Mayor of the Municipality of OMBESSA
(Contracting Authority)

COPIES:

- DDMAP/MK (for information)
- MBAM AND INOUBOU PREFECT (for information)
- DDMINEPAT/MI (for information)
- CHAIRMAN/CIPM (for information)
- ARMP/CE (for publication in the JDM)
- CHRONO/ARCHIVE

